



ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ИКОНОМИКА – ШУМЕН

бул. „Симеон Велики“ № 62, Шумен

www.pgishumen.bg

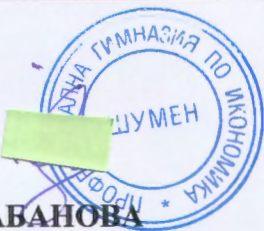
тел. /факс: 054 800 326

info-2700011@edu.mon.bg

УТВЪРДИЛ:

ЙОВКА БАЛАБАНОВА

Директор на ПГ по икономика



П Л А Н

ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА УЧИЛИЩНИЯ ТОРМОЗ ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2023/2024 ГОДИНА

Шумен

2023 г.

Утвърден със заповед РД № 12 – 7/15.09.2023 г. на директора на ПГИ

1. Определяне на координатор за противодействие на случаите на училищен тормоз със заповед на директора на образователната институция.
Срок: м. септември 2023 г.
Отг. Директор ПГИ
2. Запознаване на педагогическия и непедагогическия персонал с формите на насилие, с Механизма за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище и алгоритъм за прилагане на Механизма.
Срок: м. септември 2023 г.
Отг. Педагогически съветник ПГИ
3. Запознаване на учениците с формите на насилие и с Механизма на противодействие на училищния тормоз между децата и учениците и с Правилника на гимназията.
Срок: м. септември 2023 г.
Отг. Класни ръководители
4. Запознаване на родителите с формите на насилие и с Механизма на противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище.
Срок: родителска среща през м. септември 2023 г.
Отг. Класни ръководители
5. Извършване на оценката на тормоза между учениците в училището чрез провеждане на анонимно анкетиране.
Срок: м. декември 2023 г. и м. май 2024 г.
Отг. Педагогически съветник ПГИ
6. Анализ и обобщаване на резултатите от оценката в резултат на изследването.
Срок: м. януари и м. юни 2024 г.
Отг. Педагогически съветник ПГИ
7. Запознаване на заинтересованите страни с обобщените резултати и обсъждане на необходимостта от предприемане на конкретни мерки и действия.
Срок: м. февруари и м. юни 2024 г.
Отг. Педагогически съветник ПГИ
8. Въвеждане на Дневник за случаите на тормоз. Дневникът се съхранява при педагогическия съветник.
Срок: м. октомври 2023 г.
Отг. Педагогически съветник ПГИ
9. Разработване на предложения за промени в Правилника за дейността на училището и обсъждането им с училищната общност.
Срок: м. септември 2023 г.
Отг. Зам. директор ПГИ
10. Подобряване на системата от дежурства с оглед обхващане на местата, в които на етапа на оценка е установено, че се извършва тормоза.
Срок: постоянен
Отг. Ръководство и всички учители при ПГИ

11. Повишаване квалификацията на учителите за работа с програмите, включително реализиране на специализирани вътрешни и външни обучения за определени категории от работещите в училище за справяне с критични ситуации и други.

Срок: постоянен

Отг. Ръководство и всички учители при ПГИ

12. Осигуряване на реални партньорства с външни служби, организации и специалисти.

Срок: постоянен

Отг. Ръководство и всички учители при ПГИ

13. Насочване към здравни и социални услуги за децата и техните семейства.

Срок: постоянен

Отг. Координатор