

ДО
КЛАСНИЯ РЪКОВОДИТЕЛ
НА КЛАС
НА ПГ ПО ИКОНОМИКА – ШУМЕН

ЗАЯВЛЕНИЕ

От.....
/име, презиме и фамилия на родител/представител на детето/лице, полагащо грижи за детето/

ОТНОСНО: *Разрешение ученик/чка да отсъства от училище съгласно чл. 85, т. 3 от ПД на ПГИ и чл. 62, ал. 1, т. 3 от Наредба за приобщаващо образование.*

** Заявлението се подава преди отсъствието на ученика, а ако това е невъзможно, родителят уведомява класния ръководител в първия ден от отсъствието на ученика от училище.*

** Заявлението се подава за не повече от 5 дни наведнъж.*

ГОСПОЖО/ГОСПОДИН КЛАСЕН РЪКОВОДИТЕЛ,

Моля, да разрешите на сина/дъщеря ми.....
/име, презиме и фамилия на ученика/

.....ученик/чка отклас,
да отсъства по следните причини:
/посочете причини за отсъствие/

.....
считано от 20 г. до 20..... г.

Дата: 20 г.

С УВАЖЕНИЕ:
/подпис/

От позволените 15 дни ученикът/чката е използвал/а дни до момента
и с настоящото заявление общия брой на използваните дни става:

Съгласувал:
/име, фамилия и подпис/

Класен ръководител на клас