



## **ЗА П О В Е Д**

**№ РД 12-54**

**град Шумен, 19.09.2024 година**

На основание чл.259, ал.1 от ЗПУО, във връзка с чл. 171, ал. 3 от ЗПУО, постановление № 328 от 21 декември 2017 г. на Министерски съвет за условията за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование и Вътрешни правила за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование на Професионална гимназия по икономика – Шумен

### **У Т В Ъ Р Ж Д А В А М:**

**I. Срокове за кандидатстване по видове стипендии за първи учебен срок на учебната 2024-2025 година:**

**1. До 31.10.2024 година**

- За месечни стипендии за постигнати образователни резултати;
- Месечни стипендии за подпомагане на ученици с трайни увреждания;
- За ученици без родители.

**2. До 31.10.2024 година**

- За подпомагане достъпа на образование.

**II. Документи за кандидатстване**

**1. За постигнати образователни резултати:**

- Заявление-декларация с подпис от класния ръководител, удостоверяващ успеха;
- Ксерокопие от банкова сметка.

**2. Месечни стипендии за подпомагане на ученици с трайни увреждания:**

- Заявление-декларация с подпис от класния ръководител;
- Ксерокопие от банкова сметка;
- Решение ТЕЛК/НЕЛК.

**3. За ученици без родители:**

- Заявление-декларация с подпис от класния ръководител;
- Ксерокопие от акт за раждане;
- Ксерокопие от акт за смърт.

**4. За подпомагане на достъпа на образование:**

- Заявление-декларация с подпис от класния ръководител;
- Ксерокопие от банкова сметка;
- Документи доказващи месечния брутен доход на член от семейството за предходните шест месеца **от 01.април.2024 г. до 30.септември.2024 г.** Доходи от

заплати, болнични, пенсии, обезщетения, помощи от „Социално подпомагане”, издръжки, хонорари, наеми и др. За безработни родители – документ за регистрация от Бюро по труда, документ за получени обезщетения от НОИ, нотариално заверена декларация или заверен от кметството документ. Максималния доход на член от семейството е **933,00 лева**. Всички документи да се отнасят за изисквания период.

**Документите по точка 1, 2 и 3 се представят на класния ръководител**, който след проверка на успеха и заверка с подпис ги представя на техническия секретар за входящ номер.

**Документите по точка 4 се представят на класния ръководител**, който след проверка на успеха и заверка с подпис ги представя **в счетоводството на гимназията**.

Право на стипендия имат всички ученици в дневна и индивидуална форма на обучение след завършено основно образование.

Образец на заявление-декларация и вътрешните правила за получаване на стипендия са публикувани на сайта на гимназията [www.pgishumen.bg](http://www.pgishumen.bg)

Заповедта да се оповести на сайта на гимназията и на информационното табло във фойейето на училището в срок до 11.10.2024 г.

**След изтичане на определените срокове, документи няма да се приемат.**

Заповедта да се сведе до знанието на счетоводството за сведение и изпълнение.

**ДАНАИЛ ИЛИЕВ:**

*Директор на ПГ по икономика*

Получила:

Н. Великова